На основу члана 60. став 1. тачка 2. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", број 124/12 у даљем тексту ЗЈН), Средња школа „Свети Сава“ Сомбор објављује:

**ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ**

**у поступку јавне набавке велике вредности услуга-извођења екскурзије ученика четвртог разреда у школској 2014/2015 години ЈНМВ бр. 1/2014**

**1. Подаци о наручиоцу**

Наручилац: Средња школа „Свети Сава“ Сомбор

Адреса:Подгоричка 7, 25000 Сомбор.

Интернет страница [**www.ss-svetisava.edu.rs**](http://www.ss-svetisava.edu.rs)

1. **Врста наручиоца**

Наручилац из члана 2. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама.

**3. Врста поступка јавне набавке**

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке, као и одредбама Правилника о измени Правилника о плану и програму образовања и васпитања за заједничке предмете у стручним и уметничким школама („Сл. гласник РС“ – „Просветни гласник“ бр. 1/2009).

**4. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке је услуга извођења матурске екскурзије у школској 2014/2015. години за ученике Средње школе „Свети Сава“ у Сомбору, у септембру или октобру 2014. године, у трајању пет дана (четири ноћења), релација Сомбор – Братислава - Праг – Дрезден – Будимпешта - Сомбор.

Назив и ознака из општег речника набавке „услуге oрганизације путовања 63516000“.

**5. Критеријум за избор најповољније понуде:** *„****економски најповољнија понуда“****.*

Елементи критеријума за избор најповољније понуде су цена и искуство у организацији ђачких екскурзија у Прагу или Дрездену или Будимпешти (било који град од три понуђена) у протекле 3 године од дана објављивања позива.

1) Најнижа понуђена цена \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_30 пондера

Број пондера утврђујe се по формули:

Најнижа цена х 30

Понуђена цена

2) Искуство у организацији ђачких екскурзија у Прагу или Дрездену или Бечу у протекле 3 године од дана објављивања позива 70 пондера

Број пондера утврђујe се на следећи начин:

Понуђач који је извео највећи број екскурзија у претходне три године од дана објављивања позива ( и доставио доказе) добија 70 бодова.

Сваки од осталих понуђача добија процентуално мањи број бодова, зависно у ком проценту је број екскурзија које је он извео ( и доставио доказе) нижи од референтне листе која има 70 бодова.

**6. Преузимање конкурсне документације**

Конкурсна документација се може преузети на Порталу јавних набавки или непосредно код наручиоца.

**7. Право на учешће у поступку**

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, као и **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане конкурсном документацијом.

**8. Подношење понуде**

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. Коверат мора бити **оверен печатом понуђача на месту затварања**. На коверти се мора назначити **предмет и број јавне набавке**, као и **деловодни број понуде заведене код понуђача.** Незапечаћена понуда неће бити разматрана.

На полеђини коверте навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: **Средња школа „Свети Сава“, Подгоричка 7, 25000 Сомбор**, са назнаком: **,,Понуда за јавну набавку услуге извођења матурске екскурзије у школској 2014/2015. години за ученике Средње школе „Свети Сава“ у Сомбору, ЈН бр.01/2014. - НЕ ОТВАРАТИ”.**

Понуђач може да поднесе само једну понуду. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач.

У року за подношење понуде, понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен у конкурсној документацији.

Понуда се доставља на обрасцима конкурсне документације, са свим неопходним доказима предвиђеним у конкурсној документацији. Понуда се попуњава на српском језику, читко.

Наручилац ће по пријему одређене понуде, на коверти у којој се понуда налази, обележити датум и сат пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручулац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

**9. Рок за подношење понуде**

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца у року од 8 дана од дана објављивања позива за подношење понуде на Порталу јавних набавки, односно до **18. фебруара 2014. године, до 12,00 часова**, без обзира на начин подношења.

Понуда која је примљена од стране наручиоца по истеку рока одређеном у позиву за подношење понуда сматраће се неблаговременом, а Комисија за јавну набавку ће је по окончаном поступку отварања понуда вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

**10. Место, време и начин отварања понуда**

Јавно отварање понуда ће се обавити дана **18. фебруара. 2014. године у 13,00 часова** у просторијама Средње школе „Свети Сава“ у Сомбору, Подгоричка 7, Сомбор.

**11. Услови под којима представници понуђача могу учествовати у поступку отварања понуда**

У поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача. Овлашћење за присуствовање отварању понуда мора бити оригинал, са бројем и датумом под којим је издато, оверено печатом и потписано од стране одговорног лица понуђача, а предаје се Комисији за јавну набавку непосредно пре почетка отварања понуда.

**12. Рок за доношење одлуке о додели уговора**

Наручилац ће, у складу са чланом 108. Закона о јавним набавкама, а на основу извештаја о стручној оцени понуда, донети одлуку о додели уговора у року од 10 дана од дана отварања понуда и доставити је понуђачима у року од три дана од дана доношења исте.

1. **Обустава поступка**

Наручилац ће, у складу са чланом 109. став 1. ЗЈН, донети одлуку о обустави поступка на основу извештаја о стручној оцени понуда, уколико нису испуњени услови за доделу уговора.

Наручилац може, у складу са чланом 109. став 2. ЗЈН, да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци.

Наручилац задржава право да обустави поступак јавне набавке и не закључи уговор ни са једним од Понуђача у вези предмета ове јавне набавке из разлога предвиђених у Правилнику о измени Правилника о плану и програму образовања и васпитања за заједничке предмете у стручним и уметничким школама ("Сл. гласник РС - Просветни гласник", бр. 1/2009 од 22.1.2009. године), у коме је у одељку **„Услови за извођење екскурзије“** превиђено: „Екскурзија се организује и изводи, уз претходну писмену сагласност родитеља, по правилу за најмање 60% ученика истог разреда, уколико су створени услови за остваривање циљева и задатака. Изузетно, екскурзија може да се организује ако писмену сагласност да најмање 60% родитеља ученика одељења.“ ... „ Ако нису испуњени наведени услови, директор школе обуставља извођење екскурзије.“ Најмање 60% ученика истог разреда је, према садашњем броју ученика, 48 ученика.

**Родитељи ће дати писану сагласност за извођење екскурзије након избора најповољније понуде, када добију информацију о цени екскурзије.**

**14. Контакт**

Лице за контакт: Милан Миланковић, директор школе и Љубица Балаћ, секретар школе, е - mail адреса [sekretar@ss-svetisava.edu.rs](mailto:sekretar@ss-svetisava.edu.rs), телефони:025/432-810; 423-982

Председник комисије

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Милан Миланковић дипл.инж.маш.